

PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DE CHILE
ESCUELA DE INGENIERÍA
DEPARTAMENTO DE CIENCIA DE LA COMPUTACIÓN

Fábrica de Software

**Manual de Operaciones Gerencia SQA.
Proceso Personal para la Gerencia SQA**

Información del documento

Nombre: Manual de Operaciones de la Gerencia	Código: 000-3-001
---	--------------------------

Proyecto:	XXX		
Administrador del proyecto:	XXXXX	Versión del documento:	0.2
Preparado por:	Oscar Olivares Patricio D. Anguita	Fecha de preparación:	03/10/2002

Control de versiones

Número de versión	Revisada por	Fecha	Descripción
0.1	Oscar Olivares	01/10/2002	Primer borrador del documento, estructura inicial.
0.2	Patricio Anguita	3/10/2002	Agregados más detalles de la subgerencia, explicación organigrama, índice, reestructuración.

Índice

1.	Introducción.....	4
1.1.	Propósito.....	4
1.2.	Alcance	4
1.3.	Definiciones, siglas y abreviaciones.....	4
2.	Proceso Gerencial.....	5
2.1.	Estructura Organizacional.	5
2.2.	Proceso Operacional.....	6

Proceso Personal gerente SQA.

1. Introducción

1.1. Propósito

Este manual tiene por objetivo definir y organizar las responsabilidades al interior de la estructura organizacional de la gerencia SQA.

Estas responsabilidades son necesarias para el correcto funcionamiento de la gerencia de manera de que los integrantes de la gerencia puedan ejecutar los procesos definidos en el documento de procesos de la gerencia SQA. Se debe tener en cuenta de que el objetivo final es producir los documentos SQAP/XX para logra asegurar la calidad del software, de acuerdo a la adherencia a los estándares de la fábrica.

1.2. Alcance

Este documento pretende ser una guía para las relaciones jerárquicas que existen al interior de la gerencia SQA y no es un modelo de proceso. Esta guía pretende que los integrantes de la gerencia conozcan el alcance de sus responsabilidades en los procesos de la gerencia.

1.3. Definiciones, siglas y abreviaciones

- SQA: Software Quality Assurance (Aseguramiento de la Calidad del Software)
- SQAP: Software Quality Assurance Plan

2. Proceso Gerencial

2.1. Estructura Organizacional.

El responsable de la gerencia es el Gerente SQA. Es la máxima autoridad en la gerencia.

El Gerente de SQA, será el responsable de la gerencia ante los cargos superiores de la fábrica tal como el Gerente General, y también ante las demás gerencias de la fábrica, por lo tanto es el responsable de que el producto resultante de los proyectos ejecutados por la fábrica, sea software de calidad.

Como apoyo al trabajo del gerente, debe existir un subgerente. Este cargo es necesario para que funcione la gerencia. El subgerente reemplazará al gerente cuando éste lo solicite, o bien cuando lo estime necesario en circunstancias de fuerza mayor. Fuera de estos eventos, el subgerente apoyará al gerente directamente al recibir la responsabilidad de tareas asignadas al gerente, de manera que las actividades se repartan en forma equitativa.

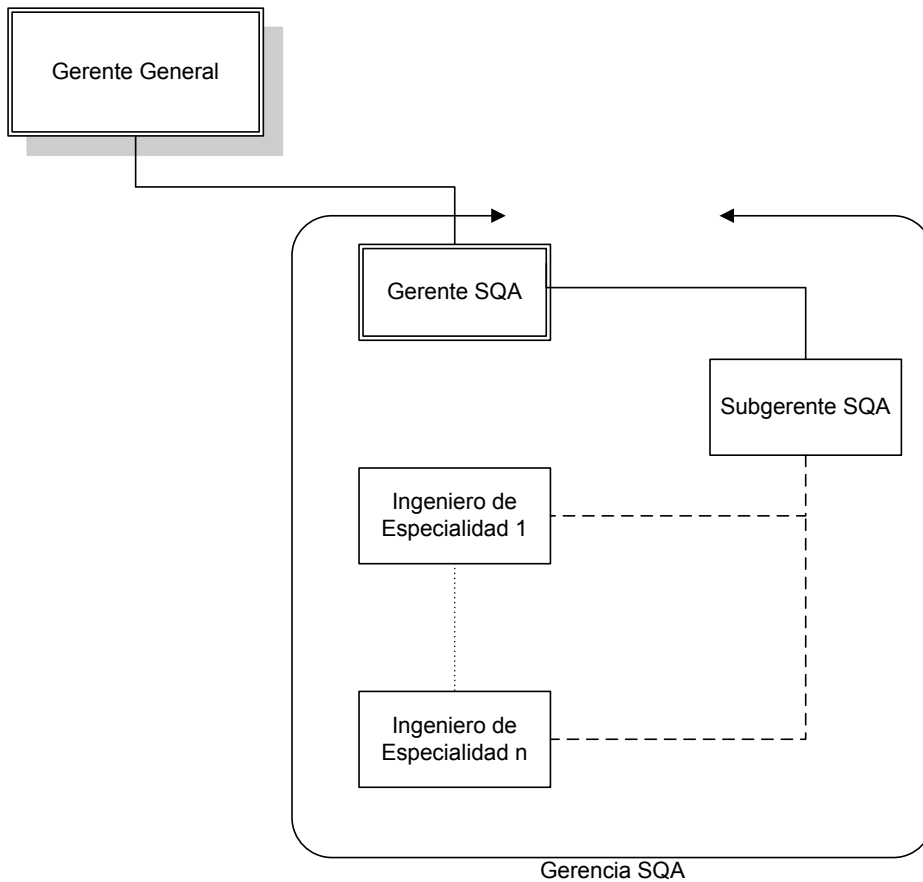
Es responsabilidad del gerente SQA formar un equipo y definir su estructura organizacional para que las actividades de la Gerencia SQA sean compatibles con los proyectos que desarrolle la Fábrica.

Es requisito tanto para los cargos de gerente y subgerente, que las personas que los desempeñen sean expertas en el uso de estándares para el desarrollo de software. No basta que conozcan los estándares relativos a SQA, sino de todas las gerencias.

Dependiendo del o de los proyectos a realizar, el trabajo del gerente y subgerente, estará apoyado por Ingenieros de Especialidad, en un número relativo a la cantidad y envergadura de los proyectos que se ejecuten. Es deber del gerente y subgerente velar por que estos ingenieros estén capacitados profesionalmente, y es obligación del gerente y subgerente, entrenarlos en el uso de estándares para que puedan desempeñar su labor.

Los Ingenieros de Especialidad ejecutarán en detalle las tareas definidas en el documento de proceso de la gerencia SQA.

A continuación se presenta el organigrama de la gerencia. Como se observa en el diagrama, el gerente de SQA responde directamente al gerente general. El subgerente de SQA, a su vez, le responde al gerente. Los ingenieros de especialidad reciben instrucciones del gerente, delegadas por medio del subgerente de SQA.



Las decisiones al interior de la gerencia estarán a cargo del Gerente SQA. El Sub-Gerente SQA será su colaborador en todas las decisiones gerenciales. Es obligación del gerente SQA tomar las decisiones previa discusión con el Subgerente y en acuerdo con éste. En caso de haber discrepancias, éstas deben solucionarse en concordancia con los objetivos de la gerencia, cualquier decisión que el Gerente haga sin aprobación del subgerente se considerará una falta en el protocolo. En casos extremos, el gerente, previo aviso al subgerente, podrá tomar decisiones solitariamente; en este caso la responsabilidad recaerá en forma total sobre el gerente.

Es por esta razón que tanto el gerente como el Subgerente deben ser profesionales de alta calidad y con un gran conocimiento en el uso de estándares de fabricación de software.

2.2. Proceso Operacional.

El objetivo operacional de la gerencia es producir todas las versiones del documento SQAP/XX. Los procesos y actividades necesarias para la realización de estos documentos se encuentra detallada en el documento Proceso de la Gerencia SQA v 0.3.

El responsable de que se apliquen los procedimientos descritos en el Proceso para la Gerencia SQAP es el gerente SQA. Todo documento que salga de la Gerencia deberá estar revisado y validado por el Gerente y Subgerente SQA.

Para producir los documentos SQAP/XX, se necesitan distintos documentos de entrada según la fase que se esté implementando. Es responsabilidad del Gerente SQA, definir y planificar los plazos de entrega de los documentos con las otras gerencias de la fábrica.

Para materializar estos intercambios de documentos, delegará estas funciones con el Subgerente de SQA, el cual ejecutará estas acciones, pudiendo delegarlas por proyectos o por especializaciones en los ingenieros de especialidad.

En cuanto a los Ingenieros de Especialidad, éstos tendrán que ejecutar en detalle las actividades definidas por el Gerente y Subgerente en los plazos a convenir. Todos los trabajos de los Ingenieros de Especialidad deben ser verificados por la Gerencia y Subgerencia.

Es también responsabilidad de la Gerencia definir las actividades y plazos para que los Ingenieros de Especialidad ejecuten las actividades. También es responsabilidad del Gerente y Subgerente apoyar el trabajo de los Ingenieros de Especialidad, monitorearlo y evaluarlo de manera de que se cumplan las actividades de acuerdo a los procedimientos definidos en los estándares de la Gerencia.